



ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России

Порядок установления минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типа при организации образовательного процесса по образовательным программам



Утверждаю

И.о. проректора

по научно-инновационной работе

С.И.Малявская

11 сентября 2019 г.

**ПОРЯДОК
УСТАНОВЛЕНИЯ МИНИМАЛЬНОГО ОБЪЕМА
КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ,
А ТАКЖЕ МАКСИМАЛЬНОГО ОБЪЕМА ЗАНЯТИЙ ЛЕКЦИОННОГО И
СЕМИНАРСКОГО ТИПА ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

Версия 1.0

Дата введения: 11.10.19г.

Архангельск

2019


| | Должность | Фамилия/подпись | Дата |
|------------|--|-----------------|----------|
| Разработал | Начальник учебного управления | Бобкова М.Л. | 19.08.19 |
| Проверил | Начальник управления правового и кадрового обеспечения | Котлов И.А. | 21.08.19 |
| Согласовал | Первый проректор, проректор по учебно-воспитательной работе Председатель Совета обучающихся | Оправин А.С. | 20.08.19 |
| | | Габова А.И. | 21.08.19 |



ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России


Порядок установления минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типа при организации образовательного процесса по образовательным программам

1. Рассмотрен на заседании Ученого совета, протокол № 1 от «30» 08 2019г.
2. Утвержден и введен в действие приказом и.о.проректора по НИР № 289 от «11» 10 2019г.
3. Введен впервые.

| | |
|---|--|
|  | ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России |
| | Порядок установления минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типа при организации образовательного процесса по образовательным программам |

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|---|
| 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ..... | 4 |
| 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ..... | 4 |
| 3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.... | 5 |
| 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... | 5 |
| 5. ФОРМЫ И ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ В УНИВЕРСИТЕТЕ..... | 5 |
| 6. ОБЪЕМ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ..... | 8 |
| 7. ПРАВИЛА РАСЧЕТА ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ..... | 9 |
| 8. УТВЕРЖДЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ПОРЯДКА..... | 9 |

| | |
|---|--|
|  | ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России |
| | Порядок установления минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типа при организации образовательного процесса по образовательным программам |

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ


1.1. Настоящий Порядок устанавливает минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимальный объем занятий лекционного и семинарского типа при организации образовательного процесса по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России.

1.2 Порядок подлежит применению всеми участниками образовательного процесса при реализации образовательных программ среднего профессионального и высшего образования.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

При разработке данного Положения использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре"
- письмо Минобрнауки России от 26 июня 2003 г. N 14-55-784ин/15 «О примерных нормах времени для расчета учебной работы»
- Приказ Минобрнауки России № 464 от 14.06.2013 г. (ред. от 22.01.2014 г. № 31, от 15.12.2014 г. № 1580) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Приказ Минобрнауки России № 301 от 05.04.17 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
- Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 N 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»
- Приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 N 1601 (ред. от 29.06.2016) «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ"
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования

| | |
|---|--|
|  | ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России |
| | Порядок установления минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типа при организации образовательного процесса по образовательным программам |

- Устав ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России
- локальные акты, регламентирующие в Университете организацию и обеспечение учебного процесса.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем положении используются следующие сокращения:

СГМУ - Северный государственный медицинский университет.

ФПКВК - факультет подготовки кадров высшей квалификации

ППС - профессорско-преподавательский состав

СПО - среднее профессиональное образование

ВО - высшее образование;

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;

ОП - образовательная программа;

ДОТ - дистанционные образовательные технологии

ЭИОС - электронная информационно-образовательная среда

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контрактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

4.2. Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся. При необходимости контактная работа включает в себя и другие виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

4.3. В учебном плане образовательной программы контактная работа обучающихся с преподавателем разделяется по видам учебных занятий. Часы, выделяемые на контактную работу обучающихся с преподавателем, указываются в учебном плане образовательной программы и рабочей программе дисциплины.

5. ФОРМЫ И ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ В УНИВЕРСИТЕТЕ

5.1. По образовательным программам могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего и итогового контроля:

- лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественно передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее - занятия лекционного типа);



Порядок установления минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типа при организации образовательного процесса по образовательным программам

- семинарские, практические, клинические практические, симуляционные занятия, лабораторные работы и иные аналогичные занятия (далее вместе - занятия семинарского типа);
- курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам;
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);

Кроме того, контактная работа может охватывать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу преподавателя с обучающимися, что должно быть отражено в образовательных программах университета (далее - ОП).

5.2 Качество освоения ОП обучающимися оценивается преподавателями Университета в ходе контактной работы посредством:

- текущего (в течение семестра) контроля за успеваемостью;
- промежуточной аттестации студентов (период сдачи зачетов и экзаменов);
- итоговой аттестации выпускников, составляющих неотъемлемую часть внутривузовской системы качества образования.

5.3 Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

- Аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем - это работа обучающихся по освоению образовательной программы, выполняемая в учебных помещениях образовательной организации (аудиториях, лабораториях, компьютерных классах и т.д.) при непосредственном участии преподавателя.

- Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем - это работа обучающихся по освоению образовательной программы, в случае, когда взаимодействие обучающихся и преподавателя друг с другом происходит на расстоянии и реализуется средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивное взаимодействие. Максимальный и минимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе определяется учебным планом ОП в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов или локальными актами Университета.

5.4 Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 15 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки очной и очно-заочной формы обучения, и не более 25 человек - заочной формы обучения.

Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки и (или) специальностям.

5.5 При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы. Для проведения практических занятий по



ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России

Порядок установления минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типа при организации образовательного процесса по образовательным программам

физической культуре формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся. Для проведения занятий по иностранным языкам академическая группа может делиться на языковые группы (подгруппы). Академическая группа менее 6 человек считается малочисленной.

По программам подготовки специалистов среднего звена численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Исходя из специфики, учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся меньшей численностью, а также с разделением группы на подгруппы.

5.6 Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одному направлению или специальности могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один поток учебных групп по различным направлениям и (или) специальностям.

5.7 В Университете в процессе реализации контактной работы предусмотрено применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества. В этих целях предусматривается проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, а также преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

5.8 В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости контактной работы по программам высшего образования при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица. Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам.

5.9 Для всех видов аудиторных учебных занятий в Университете устанавливается продолжительность академического часа 45 минут.

5.10 Университет до начала обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса. Учебное расписание составляется на каждый семестр, размещается на информационных стендах и сайте Университета.

Расписание консультаций по дисциплинам, курсовым проектам и работам составляется кафедрой с учетом учебного расписания занятий. Запрещается проводить консультации во время аудиторных занятий, предусмотренных учебным расписанием. Расписание консультаций составляется на один семестр и помещается на информационных стендах кафедр Университета.

Максимальные объемы контактной работы преподавателя с обучающимися и занятий лекционного типа в неделю при освоении дисциплин (модулей) устанавливаются основной образовательной программой с учетом требований образовательных стандартов. В указанный объем не включаются элективные дисциплины по физической культуре и спорту (физической подготовке).



6. ОБЪЕМ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

6.1. Максимальный объем учебной нагрузки для студентов, обучающихся по очной, очно-заочной форме, а также получающих образование в сокращенные сроки при ускоренном обучении, устанавливается 54 часа в неделю, включая все виды его контактной и самостоятельной работы.

6.2. Минимальный объем контактной работы обучающихся с педагогическим работником при реализации образовательных программ:

для обучающихся очной формы обучения составляет:

по программам среднего профессионального образования не менее 36 часов в неделю;

по программам бакалавриата не менее 25 академических часов в неделю;

по программам специалитета не менее 32 академических часов в неделю;

по программам магистратуры не менее 8 академических часов в неделю;

по программам ординатуры не менее 16 академических часов в неделю;

по программам аспирантуры не менее 10 академических часов в неделю, на выпускном курсе - не менее 3 академических часов в неделю.

для обучающихся очной-заочной (вечерней) формы обучения составляет:

по программам бакалавриата не менее 10 академических часов в неделю, на выпускном курсе - не менее 3 академических часов в неделю.

по программам специалитета не менее 16 академических часов в неделю;

по программам магистратуры не менее 16 академических часов в неделю;

для обучающихся заочной формы обучения составляет:

по программам бакалавриата не менее 100 академических часов в год;

по программам специалитета не менее 180 академических часов в год;

по программам магистратуры не менее 80 академических часов в год;


по программам аспирантуры не менее 80 академических часов в год.

6.3. Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов устанавливается в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Если в ФГОС ВО не определен максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов, то необходимо придерживаться следующего:

- занятия лекционного типа не могут составлять более 50 процентов аудиторных занятий;

- объем занятий семинарского типа может составлять 100 процентов аудиторных занятий.

6.4. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме обучения устанавливается в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Если в ФГОС ВО не определен максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме обучения, то он не должен превышать 36 академических часов. В указанный объем не входят обязательные элективные курсы по физической культуре и факультативы.

| | |
|---|--|
|  | ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России |
| | Порядок установления минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типа при организации образовательного процесса по образовательным программам |

6.5. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной форме обучения не должен превышать 16 академических часов.

6.6. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в год при освоении основной образовательной программы в заочной форме обучения не более 300 часов за учебный год.

7. ПРАВИЛА РАСЧЕТА ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ

7.1 Объем часов контактной работы рассчитывается в академических часах на основе утвержденного учебного плана данного направления подготовки (специальности).

7.2 Объем часов контактной работы включает в себя:

- часы из учебного плана, отводимые на лекции, семинарские, практические, клинические практические, симуляционные занятия, лабораторные работы;
- индивидуальные и (или) групповые консультации, включая консультации перед промежуточной аттестацией в форме экзамена;
- часы, определяемые нормами времени для расчета объема учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава и отводимые на аттестационные испытания итоговой и промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой), консультации при подготовке выпускной квалификационной работы.

7.3 В приложение к документам об образовании объем контактной работы округляется до целого числа в соответствии с математическими правилами.

8. УТВЕРЖДЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ПОРЯДКА

8.1. Настоящий Порядок вводится в действие с момента подписания приказа ректором СГМУ.

8.2. Ответственность за соблюдение требований, изложенных в данном Порядке, несут деканы факультетов, начальник учебного управления, заведующий научно-организационным отделом.

8.3. Изменения и дополнения в Порядок вносятся по инициативе:

- ректора СГМУ
- первого проректора, проректора по учебно-воспитательной работе
- проректора по НИР
- начальника управления правового и кадрового обеспечения
- начальника учебного управления.